

Huishoudelijk reglement voor Polder Vlassenbroek zoals goedgekeurd op de algemene vergadering, op 23 juni 2021

TITEL I. — Inrichting en doel

Artikel 1. Alle erven gelegen binnen de grenzen van het bij dit reglement gevoegd plan vormen een polder onder de benaming:

Polder Vlassenbroek

Het gebied van de polder bevindt zich op het grondgebied van de stad Dendermonde, de gemeente Buggenhout en de gemeente Lebbeke.

De polder is gelegen binnen het stroomgebied van de Schelde, het bekken van de Benedenschelde en het deelbekken Scheldeschorren.

Artikel 2. Polder Vlassenbroek is een openbaar bestuur in uitvoering van de wet van 3 juni 1957 betreffende de polders met als taak binnen de grenzen van zijn territoriaal gebied:

1) het verwezenlijken van de doelstellingen en het rekening houden met de beginselen zoals bedoeld in de artikelen 4, 5 en 6 van het decreet betreffende het integraal waterbeleid en andere relevante wet- en regelgeving;

2) alle nodige beslissingen te nemen en uit te voeren die de algemene vergadering in het belang van de polder nodig zal achten.

Artikel 3. De polder heeft zijn zetel in Pompstation Vlassenbroek, Broekkantstraat 104a, 9200 Dendermonde.

TITEL II. — Het beheer van de polder

HOOFDSTUK 1. — *De algemene vergadering*

Artikel 4. De legger van de in de polder gelegen erven wordt jaarlijks herzien en dit uiterlijk op 1 januari.

De legger is ter inzage. Het inzagerecht beperkt zich tot de eigendommen waarvan men het zakelijk recht kan aantonen. Het recht van inzage en van aantekening van bezwaar tegen de in de legger voorkomende gegevens, wordt elk jaar via een bericht op het aanslagbiljet bekendgemaakt.

Artikel 5. De algemene vergadering van de polder wordt gevormd door de stemgerechtigde ingelanden.

Zijn ingelanden, zij die een zakelijk recht bezitten waaraan het genot van één of meer binnen het gebied van de polder gelegen erven verbonden is, als daar zijn een recht van eigendom, van vruchtgebruik, van erfpacht, van opstal, van gebruik of van bewoning.

Zijn stemgerechtigd in de algemene vergadering: de ingelanden die houder zijn van zakelijke rechten waaraan het genot verbonden is van één of meer in het gebied van de polder gelegen erven, op voorwaarde dat de oppervlakte van deze één of meer erven minstens 3 hectaren bedraagt.

Artikel 6. Ingelanden die afzonderlijk geen stemrecht hebben, kunnen deze zakelijke rechten, zonder fractionering, tot het in artikel 5 bepaalde minimum groeperen om gezamenlijk een mandataris, voor de algemene vergadering aan te stellen.

Zij die van dit recht wensen gebruik te maken, dienen hiervoor een schriftelijke overeenkomst op te stellen en deze vóór één september per aangetekende zending of tegen ontvangstbewijs aan de dijkgraaf ter zetel van de polder te laten geworden.

Het bestuur zal via een bericht op het aanslagbiljet de mogelijkheid tot vormen van een groepering bekendmaken.

De aangeduide mandataris kan zich door een volmachtdrager laten vertegenwoordigen, tenzij de overeenkomst anders bepaalt.

Deze groeperingen worden, behoudens tegenstrijdig beding in de overeenkomst, geacht een onbepaalde duur te hebben. Aldus zullen zij jaarlijks bij het herzien van de lijst der stemgerechtigden op de lijst gehandhaafd worden, tenzij op dat ogenblik wordt vastgesteld:

- a. dat de vereiste gezamenlijke oppervlakte van minimum 3 hectaren niet meer wordt bereikt;
- b. of dat één of meer der gegroepede ingelanden afzonderlijk stemrecht zou gekregen hebben, daarin begrepen de verkrijging van stemrecht zoals bepaald in artikel 31, tweede alinea, van de wet van 3 juni 1957;
- c. of dat één of meer der gegroepeden aan de dijkgraaf zijn of hun beslissing hebben te kennen gegeven een einde aan de groepering te stellen, hetgeen tegenover de polder enkel geldig uitwerking zal hebben indien bedoeld aangetekend schrijven vóór 1 september aan de dijkgraaf wordt verzonden. Deze kennisgeving aan de dijkgraaf dient schriftelijk te gebeuren, hetzij bij aangetekend schrijven, hetzij tegen ontvangstbewijs en dit ter zetel van de polder;
- d. of dat de in de overeenkomst bepaalde duur is verstreken;

Artikel 7. Ingelanden die rechten hebben op onverdeelde goederen verkrijgen stemrecht op voorwaarde dat deze rechten betrekking hebben op minstens de in artikel 5 vereiste grondoppervlakte. Zij kunnen dit stemrecht uitoefenen in de voorwaarden bepaald bij artikel 16 der wet van 3 juni 1957 en overeenkomstig artikel 6 van dit reglement.

De overeenkomst, waarbij de gemeenschappelijke mandataris wordt aangesteld, of bij gebrek aan overeenstemming, de aanstelling door de vrederechter, dient vóór één september aan de dijkgraaf bezorgd te worden, hetzij per aangetekende zending, hetzij tegen ontvangstbewijs.

De in de overeenkomst aangeduide mandataris kan zich door een volmachtdrager laten vertegenwoordigen, tenzij dit uitdrukkelijk in de overeenkomst verboden wordt.

Behoudens een andersluidende overeenkomst wordt de persoon aan wie de uitnodiging tot de algemene vergadering wordt gestuurd geacht de gemeenschappelijke mandataris van de onverdeeldheid te zijn. De uitnodiging wordt gestuurd aan de persoon die als 1e vermeld staat op de kadastrale legger van de onverdeelde eigendom.

Artikel 8. De volgens artikel 16, alinea 1, van de wet van 3 juni 1957 door een private of publieke rechtspersoon aangestelde gemachtigde moet om zijn stemrecht te kunnen uitoefenen, op eenvoudig verzoek, het schriftelijk bewijs van zijn aanstelling door het orgaan dat volgens de wet, het decreet of de statuten daartoe bevoegd is, voorleggen vóór de aanvang van de vergadering.

Artikel 9. Stemgerechtigden kunnen zich op de algemene vergadering door een volmachtdrager naar hun keuze, die al dan niet ingelande is, laten vertegenwoordigen. Een gevolmachtigde kan slechts drager zijn van één enkele volmacht.

Om geldig te zijn, moet de volmacht voldoen aan volgende voorwaarden:

- toekomen 72 uur vóór de algemene vergadering op de zetel van de polder (per post of afgegeven);
- adres van de volmachtgever en volmachtdrager;
- bevat de eigenhandig geschreven vermelding « goed voor volmacht ».

Vóór de algemene vergadering wordt een proces-verbaal opgesteld met geldige en ongeldige volmachten, ondertekend door de dijkgraaf en ontvanger-griffier, die de volmachten onderzoeken naar hun geldigheid. De bestuursleden, die moeten worden uitgenodigd bij het geldigheidsonderzoek, kunnen opmerkingen formuleren in het proces-verbaal.

Artikel 10. De lijst van de stemgerechtigden wordt jaarlijks vóór één oktober door het bestuur herzien en wordt op 31 december van elk jaar definitief afgesloten met inachtneming van de beslissingen van de Deputatie, nadat zij gedurende één maand te rekenen vanaf één oktober ter inzage heeft gelegen.

Zij die op de aldus vastgestelde lijst niet voorkomen hebben geen recht van stemmen in de loop van het volgend jaar. Zij die er wel op voorkomen, hebben recht van stemmen in de loop van het volgend jaar ook al voldoen zij in dat jaar niet meer aan de vereisten om stemgerechtigd ingelände te zijn.

Artikel 11. Ieder jaar in de loop van de maanden maart-april op een datum en plaats door het bestuur te bepalen, wordt een gewone algemene vergadering gehouden.

Buitengewone algemene vergaderingen worden, volgens de noodwendigheden, gehouden op beslissing van het bestuur of op verzoek van ten minste één derde van de stemgerechtigde leden.

Artikel 12. De oproepingen voor de algemene vergaderingen, zowel gewone als buitengewone, geschieden bij gewone brief, die moet verzonden worden minstens vijftien kalenderdagen vóór de zitting. Zij zullen naast de agenda, ook de dag, het uur en de plaats van de vergadering vermelden, evenals hoe de documenten voor de algemene vergadering ter inzage liggen van de stemgerechtigde leden.

De oproepingen worden, geacht verzonden te zijn op de datum die zij dragen.

De oproepingsbrieven voor de gewone algemene vergadering zullen een samenvatting moeten geven van de rekening van het voorbije jaar en van het ontwerp van de begroting voor het lopende dienstjaar.

Wanneer de hoogdringendheid is bewezen, kan voor buitengewone algemene vergaderingen afgeweken worden van de verplichting om vijftien kalenderdagen vooraf de oproepingsbrieven te zenden. In dit geval moet in de oproepingsbrief uitdrukkelijk de hoogdringendheid gemotiveerd worden.

Artikel 13. Het proces-verbaal van de algemene vergadering bevat de naam van de aanwezige leden en vermeldt de behandelde punten alsmede de genomen beslissingen. Het wordt binnen de twee maanden in een daartoe bestemd register bijgehouden en ondertekend door de voorzitter van de vergadering en door de ontvanger-griffier. Vanaf die datum wordt het ter beschikking gehouden van de leden die aan de vergadering hebben deelgenomen. De genomen beslissingen worden tijdens de vergadering goedgekeurd.

Het goed te keuren proces-verbaal ligt minstens een halfuur vóór de aanvang van de volgende algemene vergadering ter inzage op de bestuurstafel.

Een door de dijkgraaf en door de ontvanger-griffier eensluitend verklaard afschrift ervan wordt binnen de maand bezorgd aan de gouverneur van de provincie.

Artikel 14. Geen geldige beslissing kan worden genomen over punten buiten de agenda tenzij in geval van hoogdringendheid. Indien minder dan één derde der stemgerechtigden aanwezig is of vertegenwoordigd is, moet minstens drie vierde der aanwezigen en vertegenwoordigden met de behandeling van het punt instemmen. Indien één derde of meer der stemgerechtigden aanwezig is of vertegenwoordigd wordt, wordt beslist bij volstreekte meerderheid, conform artikel 15.

De hoogdringendheid moet afdoend gemotiveerd worden.

Artikel 15. Alle besluiten van de algemene vergadering worden genomen bij volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen beslist de stem van de voorzitter van de vergadering.

Geheime stemmingen hebben plaats voor de verkiezing van bestuursleden, voor elke benoeming en tuchtmaatregel en telkens wanneer over personen dient te worden gestemd, alsmede op verzoek van minstens één vierde der aanwezige stemgerechtigden. Bij staking van stemmen bij een geheime stemming is het voorstel verworpen.

Artikel 16. De vergaderingen zijn niet openbaar.

HOOFDSTUK 2. — *Het bestuur*

Artikel 17. Het bestuur van de polder is samengesteld uit een dijkgraaf, een adjunct-dijkgraaf en vijf gezworenen.

Artikel 18. Voor de verkiezing van het bestuur worden al naargelang de situatie drie achtereenvolgende geheime stemmingen gehouden.

Door de eerste stemming worden alle verkiesbare bestuursleden aangewezen; door de tweede en de derde stemming worden onder de aldus verkozen bestuursleden achtereenvolgens de dijkgraaf en de adjunct-dijkgraaf aangewezen voor zoverre dit mandaat vernieuwd dient te worden.

Artikel 19. Bij vacature van één of meer bestuursambten heeft elke ingelande, al of niet stemgerechtigd, en die aan de wettelijke voorwaarden voldoet, het recht zijn kandidatuur te stellen die echter slechts ontvankelijk zal zijn indien zij schriftelijk aan het secretariaat van de polder bij de ontvanger-griffier wordt gericht minstens zeven kalenderdagen vóór de zitting der algemene vergadering die tot de verkiezing zal overgaan. De kandidaatstelling dient te gebeuren hetzij bij aangetekend schrijven, hetzij tegen ontvangstbewijs. Voor uittredende bestuursleden wordt dit kenbaar gemaakt door vermelding op de uitnodiging voor de betreffende algemene vergadering. Een gemandateerde van een rechtspersoon die zelf geen ingelande is, kan zich niet kandidaat stellen voor een bestuursambt.

Om te voorzien in één of meerdere vacatures ten gevolge van sterfgeval, ontslag, afzetting, vernieuwing van mandaat of anderszins, wordt gehandeld zoals hierna bepaald:

1° Zijn beide ambten van dijkgraaf en adjunct-dijkgraaf vacant, dan heeft de aanduiding van de dijkgraaf plaats in een tweede stemming, terwijl in een derde stemming de adjunct-dijkgraaf zal benoemd worden.

2° Staat alleen het ambt van dijkgraaf open, dan wordt hij in een tweede stemming aangeduid; is het de zittende adjunct-dijkgraaf die daartoe wordt benoemd, dan heeft een derde stemming plaats om een nieuwe adjunct-dijkgraaf te kiezen.

3° Indien alleen een adjunct-dijkgraaf moet benoemd worden, heeft dit plaats in een tweede stemming.

Aangezien de algemene vergadering onder de bestuursleden de dijkgraaf en de adjunct-dijkgraaf aanwijst, worden voor deze beide ambten geen kandidatuurstellingen vereist noch toegelaten.

Artikel 20. 1. De stemverrichtingen worden geleid door een bureau, voorgezeten door de voorzitter der vergadering en waarvan deel uitmaken twee afgevaardigden ter zitting aan te wijzen door de algemene vergadering onder de aanwezigen. De ontvanger-griffier maakt als secretaris deel uit van dit bureau.

De afgevaardigden aan te wijzen door de algemene vergadering moeten genomen worden buiten de kandidaten voor een bestuursmandaat.

2. Na het einde van iedere stemronde neemt het bureau de stemmen op. De uitslag wordt door de voorzitter van het bureau bekendgemaakt en door de ontvanger-griffier opgenomen in het proces-verbaal der zitting.

3. Al de stukken betreffende de verkiezing, waaronder de schriftelijke kandidatuurstellingen, de stembrieven, alsmede de volmachten gegeven door hen die hun stem door een volmachtdrager hebben uitgebracht, worden door de ontvanger-griffier bewaard gedurende de termijn van minstens één jaar, die in geval van verhaal tegen de geldigheid der kiesverrichtingen wordt verlengd tot één jaar na uitputting der beroepsmogelijkheden.

Artikel 21. Voor de te begeven plaatsen zullen verkozen zijn, zij die het grootst aantal stemmen behalen met dien verstande dat de volstreckte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen vereist is. Om deze meerderheid te bepalen wordt geen rekening gehouden met ongeldige stemmen.

Voor iedere stemming wordt er in de eerste stemronde gebruikgemaakt van voorgedrukte stemformulieren.

Alle stemmingen zijn geheim.

Artikel 22. Indien na de eerste stemronde geen volstreckte meerderheid behaald wordt voor één of meerdere te begeven plaatsen, zal een herstemming gehouden worden onder de kandidaten die deze volstreckte meerderheid niet hebben behaald.

Indien na een tweede stemronde nog geen volstreckte meerderheid behaald wordt voor één of meerdere te begeven plaatsen, zal een herstemming gehouden worden. Hiertoe zal door de voorzitter van de vergadering een lijst opgemaakt worden, voor zover mogelijk, met tweemaal zoveel namen als er benoemingen moeten geschieden.

Op deze lijst zullen voorkomen de kandidaten die de meeste stemmen behaalden bij de vorige stemronde. Wanneer twee of meerdere kandidaten een gelijk aantal stemmen behaald hebben in de vorige stemronde, zal in eerste orde de voorrang gegeven worden aan het uittredend bestuurslid en in tweede orde aan de jongste kandidaat.

Artikel 23. Het mandaat van bestuurslid duurt zes jaar.

Het bestuur wordt om de drie jaar bij de helft hernieuwd.

De vervallen mandaten kunnen hernieuwd worden telkens voor een termijn van zes jaar. Het bestuur wordt om de drie jaar met de helft hernieuwd met dien verstande dat beurtelings drie en vier bestuursposten vacant komen.

Artikel 24. Indien er ten gevolge van ontslag, overlijden of om andere redenen een plaats van dijkgraaf, adjunct-dijkgraaf of gezworene vacant wordt, dan zal er tot de vervanging worden overgegaan tijdens de eerstvolgende algemene vergadering, voor zoverre deze vergadering niet valt binnen de 21 kalenderdagen van de gebeurtenis die tot de vacantstelling heeft geleid. In deze situatie wordt er pas tot vervanging overgaan bij de volgende algemene vergadering.

Het bestuurslid dat ter voortzetting van een voortijdig opengevallend mandaat wordt verkozen, treedt af op het tijdstip waarop de persoon in wiens plaats het is benoemd had moeten aftreden.

Artikel 25. Een mandaat van bestuurslid vervalt wanneer de titularis niet meer aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden voldoet.

Artikel 26. Bij gelijktijdige verkiezing van kandidaten-bestuursleden die onderling bloed- of aanverwant zijn in één der door artikel 29 der wet van 3 juni 1957/ 5 juli 1956 verboden graden, zal hij die het meeste stemmen behaald heeft, en bij gelijkheid van stemmen, de jongste in leeftijd verkozen worden verklaard tenzij een van beiden ter vergadering verklaart zijn mandaat niet te aanvaarden, en behoudens afwijking te verlenen door de gouverneur zoals bepaald in het derde lid van gezegd artikel.

De kandidatuur om tot gezworene te worden verkozen die bij vacature zou worden gesteld door een ingelande die bloed- of aanverwant is van één der aanblijvende leden van het bestuur of van de ontvanger-griffier is bijgevolg niet ontvankelijk.

Artikel 27. Het bestuur bepaalt de datum en het uur van zijn vergaderingen. Bovendien kan de dijkgraaf het bestuur samenroepen telkens als hij dit nodig acht.

De uitnodigingen tot deze vergaderingen met vermelding van de agenda, geschieden ten minste vijf dagen vooraf; in geval van hoogdringendheid kan zelfs een mondelinge uitnodiging tot een onmiddellijke vergadering volstaan.

De dijkgraaf zit de vergadering voor. Is de dijkgraaf verhinderd, dan wordt hij vervangen door de adjunct-dijkgraaf. Indien deze ook verhinderd is, wordt de vergadering voorgezeten door het oudste aanwezige bestuurslid.

Artikel 28. Van de bijeenkomsten van het bestuur wordt een proces-verbaal opgemaakt, dat bijgehouden wordt in een daartoe bestemd register en door de voorzitter van de vergadering en de ontvanger-griffier wordt ondertekend.

Artikel 29. Het bestuur kan enkel geldig beraadslagen wanneer de meerderheid der in functie zijnde leden aanwezig is. Mocht tijdens een bijeenkomst van het bestuur deze meerderheid niet aanwezig zijn, dan zullen in de loop der eerstvolgende vergadering, met dezelfde agenda, de beslissingen geldig genomen worden, wat ook het aantal der aanwezige bestuursleden is.

De beslissingen worden genomen bij volstreekte meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter van de vergadering beslissend.

Artikel 30. Het mandaat van bestuurslid kan vergoed worden. De bezoldigingen en presentiegelden en vergoedingen worden vastgelegd door de algemene vergadering.

Artikel 31. Bevoegdheden van de dijkgraaf:

De dijkgraaf neemt kennis van alle stukken die de polderwerking aanbelangen en deelt ze mee aan het bestuur in zijn eerstkomende vergadering.

De dijkgraaf treedt in rechte op, voor de polder, overeenkomstig de aanwijzingen van het bestuur.

Om als eiser op te treden, moet het bestuur gemachtigd zijn door de algemene vergadering en door de gouverneur. Voor de vorderingen in kortgeding, alsmede voor de bezitsvorderingen zijn dergelijke machtigingen niet vereist. Om op te treden als verweerster mag het bestuur eigenmachtig beslissen.

Artikel 32. Klachten tegen de dijkgraaf dienen schriftelijk, per aangetekend schrijven of tegen ontvangstbewijs, ingediend te worden bij het bestuur. De klacht dient concreet te zijn en met redenen omkleed.

De algemene vergadering zal besluiten op welke manier de klacht behandeld zal worden waarbij de rechten zowel van de aanklager als van de verdediger worden gerespecteerd.

TITEL III. — Belastingen ten behoeve van de polder

Artikel 33. Alle uitgaven die ten laste vallen van de polder en die niet gedekt zijn door de opbrengst van de goederen of bezittingen, toelagen of andere inkomsten, dienen gedragen te worden door de ingelanden onder vorm van gewone of buitengewone belastingen.

Artikel 34. De belastingen, zo gewone als buitengewone, worden ten bate van de polder over alle ingelanden omgeslagen, binnen de omschrijving van de polder eigenaar zijn of waarvan zij het genot hebben krachtens een zakelijk recht.

Het bedrag van de minimumbelasting wordt jaarlijks door de algemene vergadering vastgelegd.

Artikel 35. Percelen welke in de bescheiden van het kadaster voorzien zijn van een code onbelaste oppervlakte overeenkomstig artikel 253, 2° of 2° van het Wetboek der inkomstenbelasting worden niet opgenomen in het belastingkohier.

Gronden die behoren tot het openbaar staats- of gewestdomein of die afhangen van het privaat staats- of gewestdomein en volledig gebruikt worden voor een openbare dienst of een dienst van algemeen nut zijn vrijgesteld van belasting. Openbare besturen die menen op deze vrijstelling aanspraak te kunnen maken, kunnen daartoe een met redenen omkleed verzoek indienen bij de polder. Indien het bestuur van de polder oordeelt dat dit verzoek terecht is, zullen de bedoelde percelen niet meer opgenomen worden in de belastingkohiers totdat zij van oordeel is dat de percelen, ingevolge een verandering van eigenaar en/of bestemming niet meer aan de voorwaarden tot vrijstelling van belasting voldoen.

Artikel 36. De belasting is verschuldigd en zal worden gevorderd van hen die ingelanden zijn op 1 januari van het jaar waarop het belastingkohier betrekking heeft.

Artikel 37. De belastingen moeten betaald zijn binnen de twee maanden na de toezending van het aanslagbiljet.

De belasting is verschuldigd en zal worden gevorderd van de ingelanden, vermeld op het goedgekeurd belastingkohier.

De kosten verbonden aan het aanmanen van laattijdige betalingen van de polderbelastingen, verhaald op wanbetalers, worden verhoogd met een boete van tweemaal het gangbare tarief van een binnenlandse aangetekende brief van standaardformaat.

Vanaf het verstrijken van deze termijn is een verwijlntrest verschuldigd zoals die van toepassing voor de rechtstreekse belastingen ten bate van de Schatkist. Voor de berekening van de intrest wordt de vervalmaand niet meegerekend, doch de maand gedurende welke de betaling geschiedt, wordt voor een volle maand geteld.

Artikel 38. Na uitvoerbaarverklaring van het kohier door de deputatie, wordt door de ontvanger-griffier aan elke belastingschuldige, een aanslagbiljet toegestuurd, houdende uittreksel van het hem betreffende belastingskohier.

Op bedoeld uittreksel zullen volgende vermeldingen voorkomen:

- a) de datum der beslissing van de algemene vergadering;
- b) de datum van uitvoerbaarverklaring door de deputatie;
- c) de datum van verzending van het aanslagbiljet;
- d) het nummer van het artikel in het kohier;
- e) de belastingvoet per hectare en in voorkomende geval per categorie en het volledig bedrag van de te betalen belasting;
- f) de termijn binnen welke de belasting moet worden betaald;
- g) de wijze waarop kan worden betaald;
- h) de naam van de ontvanger-griffier;
- i) de mededeling dat er bij laattijdige betaling kosten verschuldigd zijn;
- j) de mededeling dat er binnen de drie maanden bezwaar tegen het aanslagbiljet kan ingediend worden bij de deputatie der provincie;
- k) de mededeling dat de legger met het oog op de herziening ervan ter inzage is.

TITEL IV. — Het personeel

Artikel 39. De ontvanger-griffier wordt door de algemene vergadering bij geheime stemming benoemd.

De ontvanger-griffier moet inwoner van de EU zijn, meerderjarig, de burgerlijke en politieke rechten genieten.

Een oproep tot de kandidaten, met melding van de voorwaarden, wordt gedaan in twee plaatselijke mediakanalen, dit ten minste twee maanden vóór de algemene vergadering, waarop er tot de benoeming van de nieuwe ontvanger-griffier zal worden overgegaan.

De kandidaten moeten hun aanvraag aan de dijkgraaf, bij aangetekend schrijven of tegen (digitaal) ontvangstbewijs sturen ter zetel van de polder.

Vóór de algemene vergadering waarop de benoeming plaats heeft, wordt een vergelijkend examen ingericht. Het examenreglement wordt door het bestuur vastgesteld. Enkel de kandidaten die slagen in dit examen worden voorgedragen aan de algemene vergadering ter verkiezing voorgelegd.

Aan al de stemgerechtigde ingelanden die de algemene vergadering bijwonen, wordt de lijst van de geslaagde kandidaten overhandigd.

De benoeming gebeurt bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Mocht bij een eerste stemming de volstreekte meerderheid niet worden bereikt, dan zal tot een tweede stemming worden overgegaan die echter beperkt zal blijven tussen de twee kandidaten die het grootste aantal stemmen hebben behaald. Bij ex-aequo beslist de dijkgraaf.

Artikel 40. De ontvanger-griffier is gehouden, binnen de zes weken na zijn benoeming, een borgsom te storten waarvan het bedrag door de algemene vergadering wordt vastgesteld, zonder evenwel het bedrag van zijn jaarwedde te mogen overschrijden.

Deze borgsom wordt hem eerst terugbetaald na neerlegging van zijn ambt, en na goedkeuring van zijn rekening van klerk tot meester. Vooraf zal hij ook nog alle registers, rekenplichtigheidsstukken en boeken, stukken van beheer alsmede het volledig hem toevertrouwd archief aan het bestuur moeten hebben overhandigd.

Met de toelating van de algemene vergadering kan deze borgsom vervangen worden door een hypothecaire inschrijving, van eerste rang, op zijn onroerende goederen, of door middel van een derde borg of door de collectieve borgstelling van een daartoe erkend organisme.

Artikel 41. Buiten zijn wettelijk omschreven bevoegdheden is de ontvanger-griffier belast met de uitvoering van alle administratieve werkzaamheden die de dijkgraaf, het bestuur en de algemene vergadering, ieder in de sfeer van zijn bevoegdheid, hem opleggen evenals de taken die opgenomen zijn in de door de algemene vergadering goedgekeurde functiebeschrijving.

Hij zal onder meer instaan voor de materiële uitvoering bij het opmaken en bijhouden van de kadastrale legger en de lijst van de stemgerechtigden, de opstelling van het ontwerpverslag van de algemene vergaderingen en de bestuursvergaderingen, evenals bij het opmaken van de begroting, de rekening en het belastingskohier.

De algemene vergadering kan zijn werkzaamheden nader omschrijven onder de vorm van permanente instructies en deze te allen tijde aanvullen.

Artikel 42. De ontvanger-griffier houdt, behoudens andersluidende beslissing van het bestuur, zijn kantoor op de zetel van de polder.

Daar de ontvanger-griffier belast is met het beheren van gelden die aan een openbaar bestuur toebehoren, is hij een openbaar rekenplichtige.

Artikel 43. De dijkwachters, de sluiswachters en andere personeelsleden worden door het bestuur benoemd. Het bestuur bepaalt hun wedde en waakt over de goede uitvoering van hun taak.

Het bedrag van het loon alsmede de loonsvoorwaarden worden door het bestuur bepaald.

Artikel 44. De algemene vergadering stelt het personeelsstatuut van het personeel van de polder vast, zowel administratief als geldelijk. Daarin zijn onder meer vervat: functiebeschrijving, vorming, evaluatie, verlofregeling en geldelijk statuut.

Artikel 45. De dijkgraaf of het bestuur bepalen de wijze waarop het inzage recht kan uitgeoefend worden. Inzage in documenten moet worden aangevraagd via het hiertoe aan te vragen aanvraagformulier. Aanvragen worden in de maandelijkse bestuursvergadering behandeld en hetzij goedgekeurd al dan niet met eventuele randvoorwaarden hetzij afgekeurd waarbij de aanvrager wordt ingelicht over de redenen van de afkeuring. De kopijen kunnen tegen betaling worden bekomen.

TITEL V. — Werken

Artikel 46. De polder voert de nodige werken uit ter realisatie van zijn doelstellingen zoals geformuleerd in artikel 2 van dit reglement.

Hierbij wordt er een onderscheid gemaakt tussen:

1. de gewone ruimings- en onderhoudswerken. Deze werken beogen de voor het gebied optimale waterhuishouding te vrijwaren waarbij er rekening wordt gehouden met kwalitatieve en kwantitatieve bestemmingen van de waterloop, de bestemmingplannen van het aangrenzende gebied en het landgebruik ter plaatse;
2. de buitengewone werken ter uitvoering van het beleid van de hogere overheden en de gemeentebesturen en andere beleidsinstrumenten en/of noodwendigheden.
3. de aanverwante werken voor zover ze een geheel vormen met de in artikel 2 vermelde opdracht.

Artikel 47. De polder beheert een plan / lijst van al de waterlopen en kunstwerken welke door de polder onderhouden worden. De algemene vergadering kan ten allen tijde dit plan / lijst aanvullen of wijzigen.

TITEL VI. — Bijzondere bepalingen

Artikel 48. Een exemplaar van het goedgekeurde reglement ligt op de zetel van de polder.

Artikel 49. Het reglement treedt in werking tien dagen na de goedkeuring door de algemene vergadering van Polder Vlassenbroek en de gemachtigd ambtenaar Afdeling Operationeel Waterbeheer van de Vlaamse Milieumaatschappij.

Goedgekeurd door de gemachtigd ambtenaar afdelingshoofd Afdeling Operationeel Waterbeheer van de Vlaamse Milieumaatschappij, op / / 2021.